

**ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ**  
**ALADAĞ MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**Öğrenci Kayıt Dondurma Süreci İş Akış Şeması**  
**(Öğrenci İşleri Birimi)**

**KAYIT DONDURMA İŞLEMİNİ BAŞLAT**

Öğrenci kayıt dondurma isteğini içeren dilekçesini Bölüm Başkanlığı'na iletmek üzere Yazı İşlerine verir.

Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin ilgili maddeleri çerçevesinde Yönetim Kurulu dilekçeyi inceler.

Sonuç Olumlu mu?

H

Kayıt Dondurma Talebi Reddedilir.

E

Yönetim Kurulu Kararı üst yazı ile Rektörlüğe (Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı) bildirilir.

Öğrencinin hem Rektörlük Öğrenci Otomasyon Sisteminden, hem de Yüksekokul Otomasyon sisteminden kaydı dondurulur.

**İŞLEM SONU**